

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Городищенская средняя школа №1»

ПРИКАЗ

13.09.2021

№ 410 - А

Об утверждении Дорожной карты мероприятий по осуществлению перехода на  
новые ФГОС НОО и ФГОС ООО

В целях перехода на обновленные ФГОС начального и основного общего  
образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий по осуществлению перехода на  
новые ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Егорову Р.Г.,  
заместителя директора по УВР.

Директор школы



Е.В. Петрушов

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Городищенская средняя школа № 1»**  
**(МБОУ «ГСШ №1»)**

403003, РФ, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, ул. Маршала Чуйкова, 6А  
тел.: 8(84468) 3-30-48, 8(84468) 3-32-93

Приложение  
к приказу от 13.09.2021г. №410-А

**Дорожная карта реализации системы наставничества педагогических работников в МБОУ**  
**«ГСШ № 1»**

| Наименование<br>этапа | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки                               | Ответственные                                    |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.                    | <p>Подготовка условий для запуска системы наставничества:</p> <p>-Изучение приказа ГАУ ДПО «ВГАПО от 28.09.2021г. № 154 «Об утверждении положения о целевой модели наставничества педагогических работников Волгоградской области».</p> <p>- Изучение Положения о целевой модели наставничества педагогических работников Волгоградской области».</p> <p>-Информирование педагогов, в том числе молодых специалистов, о возможностях и целях системы наставничества.</p> <p>-Издание приказа директора школы «О реализации системы наставничества педагогических работников в МБОУ «ГСШ № 1».</p> <p>-Составление дорожной карты системы наставничества педагогических работников в МБОУ «ГСШ № 1».</p> <p>-Выбор форм и программ наставничества, исходя из потребностей ОО</p> | До<br>01.10.2021г.-<br>15.10.2021г. | Администрация<br>школы,<br>методический<br>совет |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2. | <p>Формирование базы наставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение круга педагогических работников с дефицитом профессиональных компетенций.</li> <li>- Определение круга молодых специалистов.</li> <li>- Сбор данных о наставляемых.</li> <li>- Разработка индивидуальных образовательных маршрутов наставляемых педагогов</li> </ul>                                                                                                                  | До<br>01.10.2021г.      | Администрация школы, методисты                              |
| 3. | <p>Формирование базы наставников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Определение наставников для молодых специалистов.</li> <li>- Определение круга наставников для классных руководителей по вопросам внедрения в образовательный процесс психолого- диагностических методик.</li> <li>-Определение круга наставников по вопросам использования ИКТ.</li> <li>-Определение круга наставников по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся</li> </ul> | До<br>01.10.2021г.      | Администрация школы, методический совет                     |
| 4. | <p>Планирование работы наставников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение форм наставничества (индивидуальная, коллективно-индивидуальная, групповая).</li> <li>- Составление плана работы школы молодого учителя «Диалог».</li> <li>- Составление плана работы по оказанию поддержки классным руководителям и учителям-предметникам по вопросам, вызывающим затруднения</li> </ul>                                                                            | До<br>01.10.2021г       | Администрация школы, методический совет, учителя-наставники |
| 5. | Организация и осуществление работы наставников:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение учебного года | Администрация школы,                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение занятий ШМУ «Диалог».</li> <li>-Проведение наставниками индивидуальных и групповых консультаций для наставляемых.</li> <li>-Проведение месячника молодого специалиста.</li> <li>-Организация и проведение занятий в Лаборатории острых проблем современного урока.</li> <li>-Проведение тематических заседаний педагогического совета.</li> <li>- Организация работы постоянно действующего семинара по вопросам современного образования.</li> <li>- Проведение, анализ и самоанализ открытых уроков, внеклассных мероприятий, заседаний МО с участием наставников и наставляемых.</li> <li>- Организация курсовой подготовки по актуальным вопросам современного образования.</li> <li>- Организация участия в семинарах, вебинарах, конференциях различного уровня.</li> <li>-Организация участия наставляемых и наставников в конкурсах профессионального мастерства.</li> <li>- Организация сетевого взаимодействия по вопросам наставничества.</li> <li>-Проведение анкетирования о результатах реализации системы наставничества.</li> </ul> |                 | методический совет                      |
| 6. | Подведение итогов по реализации системы наставничества в течение учебного года на заседаниях МО, педсовета, ШМУ «Диалог».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | До 01.06.2022г. | Администрация школы, методический совет |

|    |                                                                                           |                         |                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
|    | Принятие решений, составление проекта плана работы на следующий год.                      |                         |                     |
| 7. | Освещение вопросов реализации системы наставничества в МБОУ «ГСИ № 1» в социальных сетях. | В течение учебного года | Администратор сайта |